



# Bulletin d'Inscription FMC

## FORMATION PROFESSIONNELLE CONTINUE

Intitulé : **Prise en charge d'un syndrome coronarien aigu aux urgences (SCA)**

### Formation en Classe virtuelle

Jour et horaires de formation : **Mardi 11 mars 2025 de 9h à 13h**

Tarif session : **250 €**

Public visé : **Docteur en médecine**

Prérequis : **aucun**

[Lien vers Modalités et délais d'accès](#)

[Lien vers Règlement intérieur](#)

Référent handicap : Isabelle Boust 01 45 45 29 72 [secretariat@urgencesdpc.org](mailto:secretariat@urgencesdpc.org)

N° d'enregistrement URGENCES DPC auprès de l'ANDPC : 6429

N° d'activité : 11 75 53 326 75

N° Datadock : 0073110

Certification Qualiopi en cours

Bulletin à retourner dûment complété (tous les champs sont obligatoires) par les deux parties à  
URGENCES DPC et Formations 103 bd Magenta 75010 PARIS ou scanné par mail à : [secretariat@urgencesdpc.org](mailto:secretariat@urgencesdpc.org)

**Employeur** (*préciser si adresse de facturation*)  Convention ou  avance de frais

Nom de l'établissement:.....

Adresse:.....

CP: .....Ville: .....

Nom du contact: .....Téléphone : .....

Email du contact pour envoi convention : .....@.....

**Participant** (*tous les champs sont obligatoires*)  médecin salarié  médecin libéral

Nom : .....Prénom : .....

Etablissement : .....

Email : .....

Téléphone : .....

RPPS (11 caractères) : .....N°CNOM : .....

Date de naissance:.....

Je soussigné(e).....accepte les modalités d'inscription.

Date et signature du participant

Date et signature du responsable de la formation

Les règlements pourront se faire par chèque (ordre Urgences DPC et Formations) ou par virement :  
CIC Crédit Industriel et Commercial Paris Lafayette  
IBAN : FR76 3006 6102 0100 0202 9610 171  
BIC : CMCIFRPP

#### **CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE POUR UNE FORMATION PROFESSIONNELLE CONTINUE**

##### **Désignation**

URGENCES DPC et Formations désigne un organisme de formation professionnelle, dont le siège social est situé au 103 boulevard de Magenta 75010 PARIS  
N° SIRET : 804 689 826 000 19 RCS Paris  
EURL au capital social de 2000 €  
N° Formateur : 11 75 53326 75

##### **Objet et champ d'application**

Les présentes Conditions générales de Vente déterminent les conditions applicables aux prestations de formation effectuées par la URGENCES DPC et Formations pour le compte d'un client. Toute commande de formation auprès de la société implique l'acceptation sans réserve du client des présentes Conditions générales de Vente. Ces conditions prévalent sur tout autre document du client, en particulier sur toutes conditions générales d'achat.

##### **Devis et attestation**

Pour chaque formation URGENCES DPC et Formations s'engage à fournir un bon de commande au client. Ce dernier est tenu de retourner à la société un exemplaire renseigné, daté, signé et tamponné, avec la mention « Bon pour accord ». À la demande du client, une attestation de présence ou de fin de formation peut lui être fournie.

##### **Prix et modalités de paiement**

Les prix des formations sont indiqués en euros hors taxes. Le paiement est à effectuer après exécution de la prestation, à la réception de facture, au comptant. Le règlement des factures peut être effectué par virement bancaire ou par chèque.

##### **Prise en charge**

Si le client bénéficie d'un financement par un Organisme paritaire collecteur agréé (OPCO), il doit faire une demande de prise en charge avant le début de la prestation. Le client est tenu de fournir l'accord de financement lors de l'inscription. Dans le cas où URGENCES DPC et Formations ne reçoit pas la prise en charge de l'OPCO au 1<sup>er</sup> jour de la formation, l'intégralité des coûts de formation sera facturée au client.

Conditions de report et d'annulation d'une séance de formation L'annulation d'une séance de formation est possible, à condition de le faire au moins 10 jours calendaires avant le jour et l'heure prévus. Toute annulation doit faire l'objet d'une notification par e-mail à l'adresse [secretariat@urgencesdpc.org](mailto:secretariat@urgencesdpc.org). En cas d'annulation entre 4 et 10 jours ouvrables avant la date de la formation, le client est tenu de payer une pénalité d'annulation, à hauteur de 50% du coût total initial de la formation. En cas d'annulation moins de 3 jours ouvrables avant le début de la formation, une pénalité d'annulation correspondant à 10% du coût total initial sera facturée au client. La demande de report de sa participation à une formation peut être effectuée par le client, à condition d'adresser une demande écrite à l'organisme de formation dans un délai de 10 jours avant la date de la formation. En cas d'inexécution de ses obligations suite à un événement fortuit ou à un cas de force majeure, URGENCES DPC et Formations ne pourra être tenu responsable à l'égard de ses clients. Ces derniers seront informés par mail.

##### **Programme des formations**

S'il le juge nécessaire, l'intervenant pourra modifier les contenus des formations suivant la dynamique de groupe ou le niveau des participants. Les contenus des programmes figurant sur les fiches de présentation ne sont ainsi fournis qu'à titre indicatif.

##### **Propriété intellectuelle et droit d'auteur**

Les supports de formation, quelle qu'en soit la forme (papier, numérique, électronique...), sont protégés par la propriété intellectuelle et le droit d'auteur. Leur reproduction, partielle ou totale, ne peut être effectuée sans l'accord exprès de la société. Le client s'engage à ne pas utiliser, transmettre ou reproduire tout ou partie de ces documents en vue de l'organisation ou de l'animation de formations.

##### **Informatique et libertés**

Les informations à caractère personnel communiquées par le client à URGENCES DPC et Formations sont utiles pour le traitement de l'inscription ainsi que pour la constitution d'un fichier clientèle pour des prospections commerciales. Suivant la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978, le client dispose d'un droit d'accès, de rectification et d'opposition des données personnelles le concernant.

##### **Loi applicable et attribution de compétence**

Les présentes Conditions générales de Vente sont encadrées par la loi française. En cas de litige survenant entre la URGENCES DPC et Formations et le client, la recherche d'une solution à l'amiable sera privilégiée. À défaut, l'affaire sera portée devant le tribunal compétent.

##### **Réclamation**

Les clients, stagiaires et les différentes parties prenantes à l'action de formation ont la possibilité à tout moment de faire une réclamation relative aux offres et prestations de formations de l'Organisme.

Par mail : [secretariat@urgencesdpc.org](mailto:secretariat@urgencesdpc.org) ou téléphone : 01.45.45.29.72

Chaque réclamation sera étudiée et une réponse sera apportée dans les meilleurs délais, par retour de mail.